

Øvrevoll Hosle IL - fotballstyret

Idrett	Fotball	
Møtedato	17. 1.2017 kl 20.00 – 23.00	

Følgende møtte; Anette Aasen, Erik Evensen, Kay Prytz, Tom Brinck-Mortensen, Georg Dyngeland, Georg Dyngeland, Sverre Nordby (sak 1 tom 6) og Kirsten Vanberg (sak 6 tom 13).

Forfall: Ove Falk-Larssen

Sak nr	Sak	Ansvarlig	Tid
1	Godkjenning av innkalling og forrige referat (beslutning)	Tom	5 min
2	Rask informasjonsrunde <ul style="list-style-type: none"> Inkl status Kvalitetsklubb; behov for 2 styremedlemmer på FLK1-kurs i 2017 	Tom	30 min
3	Bemannings situasjonen i ØHIL fotball	Sverre	15 min
4	Orientering om anlegg inkl Hosle kunstis/kunstgress (fra forrige møte)	Sverre/ Kay	30 min
5	Strategiplan 2017-2019 (beslutning)	Tom	15 min
6	Mandat sportslig utvalg	Georg/ Tom	15 min
7	Roller 2017 <ul style="list-style-type: none"> Styroller Roller i sportslig utvalg 	Tom	15 min
8	Forslag til kretstinget om offentliggjøring av styreprotokoller (frist 6.2) (beslutning)	Tom/ Kirsten	5 min
9	2017-sesongen <ul style="list-style-type: none"> Evaluering fra de med roller i 2016 – noe å ta tak i for neste sesong? (fra forrige møte) Dugnadsmatrise 2017 Årgangsmøter i mars; format og tidspunkt Cuper 2017 	Kirsten	20 min
10	Eat move sleep prosjekt – skal ØHIL være med? (beslutning)	Kirsten	5 min
11	Økonomi <ul style="list-style-type: none"> Utkast ny rutine lagkonti for ungdoms- og seniorfotball Forslag om innskjerping vedr manglende betaling av treningsavgift for seniorer Presisering dekning av cuper 	Kirsten	15 min
12	Regnskap 30.11	Kirsten	10 min
13	Eventuelt	Tom	5 min

Neste møter


14.februar

14.mars


20.april


6.juni

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-01	
Saksbehandler	Tom Brinck-Mortensen	
Type sak	Beslutning	
Saksnavn	Godkjenning av innkalling og referat fra forrige møte	
Bakgrunn:		
Vedtak:		
<p>Styret godkjente innkallingen. Styret godkjente også referatet fra møtet 23. november 2016.</p>		
Styrets bemerkninger:		

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-02	
Saksbehandler	Alle	
Type sak	Orientering	
Saksnavn	Rask informasjonsrunde fra alle	
<p>Orientering: Rask informasjonsrunde inkl:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status Kvalitetsklubb; behov for 2 styremedlemmer på FLK1-kurs i 2017. - Møte med veileder avholdt. Begynner å nærme oss innspurten. Målsetning om å fullføre arbeidet innen primo februar. Da kan vi bli godkjent på kretsstinget 6. mars. 		
<p>Styrets bemerkninger:</p>		


Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-03	
Saksbehandler	Sverre	
Type sak	Orientering	
Saksnavn	Bemanningssituasjonen i ØHIL fotball	
<p>Orientering: Sverre Nordby orienterte i møtet. Ny idrettskoordinator ansatt og fotball må sørge for å benytte og fordele totale arbeidsoppgaver mest mulig hensiktsmessig mellom de rollene som er i administrasjonen slik at disse avlaster det sportslige mest mulig. Når det gjelder innholdet i rollen til Sportslig leder må dette sees i sammenheng med overnevnte, samt hvilken kompetanse som kreves til de ulike oppgavene. En alternativ modell til dagens 100 % stilling kan være å dele rollen mellom flere personer og spisse kompetansekravet ift de behov og oppgaver som skal ivaretas.</p>		
<p>Styrets bemerkninger: Etter en kort gjennomgang syntes styret at SU bør involveres i diskusjonen rundt rollen til sportslig leder.</p>		


Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-04	
Saksbehandler	Sverre/ Kay	
Type sak	Orientering/beslutning	
Saksnavn	Orientering om anlegg inkl Hosle kunstis/kunstgress	
Orientering:		
<p>Orientering blir gitt i møtet.</p> <p>Temaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang av status i kunstisprosjektet, herunder økonomiske forpliktelser og vedlikeholdsbehov • status rehabilitering; eksplisitt vurdere om å bytte kunstgress på Jarmyra/Hosle kunstgress i 2018 eller om man skal skyve på dette. • nye prosjekter; vurdere garderobeanlegg/sanitæranlegg Hosle KG 		
Vedtak:		
<p>Styret vedtok å oppdatere anleggsplanen overfor Bærum kommune med garderobebygg ved Hosle KG, maks 3 millioner, dette vil gi oss støtteordninger i størrelsesorden 2 millioner. Sverre ser nærmere på om det er noen synergier/besparelser knyttet til å bytte kunstgress på begge baner samme år. Kay oversender de økonomiske prosjektkostnadene (regnearket) for kunstisprosjektet til styret.</p>		
Styrets bemerkninger:		

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-05	
Saksbehandler	Tom	
Type sak	Beslutning	
Saksnavn	Strategiplan 2017-2019	
<p>Orientering/ bakgrunn: Strategiplanen er oppdatert etter møte med sportslig utvalg og hovedstyret. Oppdatert utgave vedlagt som eget dokument til styrepapirene.</p>		
<p>Vedtak:</p> <p>Tom BM oppdaterer/ ser igjennom i løpet av kommende uke, inkludert påser at det er sammenheng mellom strategiplanens mål/områder og sportslige planer. Strategiplanen sendes til styret for siste gjennomgang/kvalitetssikring. Strategiplanene publiseres deretter på ohil.no/FB/ årgangsmøter med en høringsfrist med en klar målsetning om å ha planen klar før sesongstart.</p>		
<p>Styrets bemerkninger:</p>		

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1 – 06	
Saksbehandler	Georg/ Tom	
Type sak	Beslutning	
Saksnavn	Mandat sportslig utvalg	
Bakgrunn: Sakspapirer som eget vedlegg.		
Vedtak Fotballstyret var opptatt av å sørge for at sportslig utvalg var bredt representert og at både mandat og de ulike rollene var tydelig definert. Særlig breddeperspektivet er viktig slik at alle får et tilpasset og best mulig tilbud, jfr målsetningen om "flest mulig, lengst mulig". Enkelte presiseringer ble foretatt og sendt tilbake til Sportslig utvalg for uttalelse. Mandatet skal behandles og besluttes i neste FS møte.		
Styrets bemerkninger		

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-07	
Saksbehandler	Tom/ Kirsten	
Type sak	Orientering	
Saksnavn	Roller 2017	
<p>Orientering: I forbindelse av valg av nye styremedlemmer på årsmøtet 23.mars er det naturlig å definere hvilke roller styret skal ha og hva som er arbeidsoppgavene til den enkelte rolle i fotballstyret. Roller i sportslig utvalg er definert i mandat for sportslig utvalg (egen sak).</p> <p>Styreleder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fastsette agenda for styremøter og lede møtene • Forvalte det overordnede ansvar for utarbeidelse og videreutvikling av strategi og planer i ØHIL fotball • ØHIL fotballs representant i hovedstyret og idrettsutvalget • Annen ekstern representasjon <p>Ansvarlig sport</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leder av sportslig utvalg og derav styrets representant i sportslig utvalg • Ansvarlig for arbeidet mot fotballens sportslige målsetninger, jfr strategiplan <p>Ansvarlig barnefotball (Erik sin rolle)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Viktig rolle som må videreføres. • Vurdere om rollen skal inngå i sportslig utvalg i stedet <p>Ansvarlig organisasjon</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansvarlig for å jobbe mot fotballens organisasjonsutviklingsmål (jfr strategiplan) <ul style="list-style-type: none"> ○ Kvalitetsklubbarbeid ○ Organisering av dugnadsbaserte aktiviteter, herunder etablere og følge opp cupstyrer <p>Ansvarlig anlegg</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansvarlig for fotballavdelingens anleggsprosjekter • Øhil fotballs representant i anleggsutvalget • Være pådriver for å sikre en god anleggssituasjon for ØHIL fotballs medlemmer inkl vurdere og styre, bygging av nye anlegg, baner <p>Ansvarlig kommunikasjon</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hovedansvar for å utforme ØHIL fotballs kommunikasjonsstrategi og implementere denne <p>Ansvarlig økonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ivaretas av ansatt administrativ leder 		
<p>Styrets bemerkninger: Ansvarlig barnefotball flyttes til sportslig utvalg. Under ansvarlig organisasjon legges et punkt om sponsor.</p>		

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-08	
Saksbehandler	Kirsten	
Type sak	Beslutning	
Saksnavn	Forslag til kretstinget – offentliggjøring av styreprotokoller	
<p>Bakgrunn:</p> <p>Dersom en klubb ønsker å fremme forslag til behandling på tinget må dette være innsendt med motivering til oslo.fotball@fotball.no innen 6. februar 2017.</p> <p>Fotballstyret har kommunisert at man ønsker å fremme et forslag til kretstinget om større åpenhet i OFK. Utkast til forslag til OFK er utformet under i vedtaksdelen.</p> <p>Fra LOV FOR OSLO FOTBALLKRETS</p> <p>§ 10 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll</p> <p>(1) Når ikke annet er bestemt, er styrer, komiteer og utvalg i kretsen vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.</p> <p>(2) Vedtak kan fattes ved skriftlig behandling² eller ved fjernmøte³. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. For gyldig vedtak kreves at flertallet av medlemmene gir sin tilslutning til det fremlagte forslaget, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre.</p> <p>(3) Det skal føres protokoll fra styremøter.</p>		
<p>Vedtak:</p> <p>Styret vedtok at følgende tekst sendes til OFK:</p> <p>Pr i dag offentliggjøres ikke protokoller fra kretsstyrets møter. Øvrevoll Hosle IL ønsker at dette i fremtiden skal gjøres. Vi begrunner dette med følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Åpenhetsutvalget (nedsatt av NIF) avga 3.oktober 2016 sin rapport om åpenhet i idretten. Under punkt 5.1 Åpenhet om styrets arbeid er utvalgets anbefaling følgende: «NIFs praksis med hensyn til offentliggjøring av sakslister og protokoller for styremøtene vurderes innført som praksis for underliggende organisasjonsledd.» Gitt at NFF og OFK er underliggende organisasjonsledd mener vi at offentliggjøring er på sin plass. - Med tanke på rekruttering til kretsstyret er det også relevant at referater er tilgjengelig for dem som vurderer et slikt verv. - Som klubb har vi lenge vært opptatt av åpenhet, og i vår klubb offentliggjøres derfor både referater fra hovedstyret og alle undergrupper, noe vi tror gjøres i de aller fleste andre klubber, selvfølgelig unntas personalsaker og eventuelt andre saker ved behov. - Vi ønsker og forventer derfor at vår krets også offentliggjør sine protokoller da dette vil gi relevant og viktig informasjon for oss som klubb. Vi erkjenner at det for administrasjonen vil medføre noe merarbeid, men mener at dette merarbeidet oppveies av økt nytte for alle klubbene i kretsen. <p>Forslag: Kretstinget vedtok 6.mars 2017 at kretsstyrets styreprotokoller skal offentliggjøres i etterkant av godkjenning.</p>		
<p>Styrets bemerkninger:</p> <p>Mulig tillegg som fremkom i sakspapirene tas ikke med i teksten som sendes til OFK.</p>		

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-09	
Saksbehandler	Kirsten	
Type sak	Orientering	
Saksnavn	2017-sesongen	
<p>Orientering: 2017-sesongen er så vidt i gang og i den forbindelse er det enkelt temaer som bør diskuteres/gjennomgås.</p> <p>Evaluering fra de med roller i 2016-sesongen(utsatt fra forrige møte) – Georg Er det noe fra denne evalueringen som bør hensyntas i forbindelse med oppstart/ gjennomføring av 2017-sesongen? Evaluering vedlagt.</p> <p>Dugnadsmatrise 2017 Det er utarbeidet utkast til ny dugnadsmatrise for 2017, se eget vedlegg. Jeg har åpnet opp for å bruke yngre årganger til dugnadsvakter på cuper, kanskje spesielt relevant på Jarmyra. I nytt oppsett har også veteran og kvinner 3.div/ kvinner 7er for konkrete oppgaver.</p> <p>Kioskvakter på DNB på hverdager – mitt forslag innebærer at alle årganger fra ungdomsfotballen får en uke i kiosken, årganger som ikke har andre dugnadsoppgaver får to uker. Min tanke er enkelt utvalg og forsøksvis salg kun via Vipps for å minimere risiko (utfordringen er at det er 15 års grense på Vipps..)</p> <p>Kioskvakter på KSA-kamper – mitt forslag innebærer at foreldre på KSAB har hovedansvaret, men får hjelp av en forelder i kiosken under kampene.</p> <p>Årgangsmøter mars 2017 Høsten 2016 ble det gjennomført følgende møter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Et felles for barnefotballen - Et for årgangen som går fra barn til ungdom (2004) - Et for ungdom jenter - Et for ungdom gutter <p>Uten tvil er dette tidseffektivt, men spørsmålet er om det oppleves nyttig for alle. Format og periode for gjennomføring må besluttes. Innhold bestemmes av SU sammen med administrasjonen.</p> <p>Cuper og Fotballens dag 2017 Cuper arrangeres følgende helger:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ØHIL BDO cup 22.-23. april Dette er helgen etter påske, helgen etter er 1.mai-helg og derfor ikke aktuell - ØHIL DNB cup 17.juni - ØHIL Lipsmacker cup 18.juni Mulig kollisjon med Kalvøya cup, men valgt pga helligdager - Fotballens dag 9.september <p>Cupkomite for ØHIL BDO cup må settes/innkalles.</p> <p>- -----</p>		

Evaluering av 2016-sesongen:

Georg orientere kort om tilbakemeldingene i evalueringene. Georg følger opp i etterkant og utarbeider en tiltaksplan med 2-3 top priorities.

Dugnadsmatrise:

Ble gjennomgått, i hovedsak ok, men det er behov for en ytterligere gjennomgang før det publiseres.

Årgangsmøter:

Det var enighet om at det er mest hensiktsmessig å gjennomføre årgangsmøtene med egne møter for jenter / gutter inndelt pr 5er(3 årganger), 7er (2 årganger), 13 år, 14-16 år og junior.

Datoer settes i løpet av 14 dager. Viktig at betalte trenere stiller. Ansvar Georg.

Medlemmer i sportslig utvalg tilbys å delta på FLK1-kurs, mulig også trenere/årgangsansvarlige i ungdomsfotballen. Ansvar Kirsten/ Georg.

Cuper

Anette tar tak i å sette cupstyre for ØHIL BDO cup.

-

Styrets bemerkninger:

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-10	
Saksbehandler	Kirsten	
Type sak	Beslutning	
Saksnavn	Eat move Sleep prosjekt	
<p>Orientering:</p> <p>ØHIL har blitt kontaktet av NFF om vi ønsker å være med på et Eat move sleep-prosjekt. Vedlagt invitasjon. Eat Move sleep er et samarbeid med fokus på mat, søvn og fysisk aktivitet (eksempel cuper).</p> <p>Nå skal det igangsettes et prosjekt hvor det plukkes ut 20 klubber og noen referanseklubber. Målgruppen er 9åringer, dvs de som er født i 2008.</p> <p>Man ønsker å bruke fotballens frivillige (trenere, lagledere osv) til å øke bevisstheten om disse temaene, eksemåel hva som serveres på arenaer, før/etter treninger/kamper og servering på cuper/avslutninger osv. Det er ikke snakk om å ta bort sjokoladekakene, men hvordan gi et sunnere alternativ i tillegg.</p> <p>Klubbene som blir plukket ut må stille med en kontaktperson som formidler informasjon, foredrag, filmer osv til hvordan kan vi få en sunnere kiosk, hva skal man spise før/ etter trening osv. For å motivere vil det arrangereres konkurranser hvor man kan vinne alt fra profilartikler, deltagelse på landskamper osv. De vil arrangeres en oppstartsamling på Ullevål og fra mars vil klubbene bli fulgt opp.</p> <p>I tillegg vil det altså være en referansegruppe</p> <p>For begge grupene må det være en kontaktperson (som også skal besvare et spørreskjema på vegne av klubben) og alle 9-åringer sammen med foreldre blir bedt om å fylle ut en spørreundersøkelse som tar ca 20-30 minutter.</p> <p>Personlig føler jeg at dette er midt i smørøyet av hva foreldre og vi som klubb er/bør være opptatt og jeg stemmer med andre ord for at vi melder oss til dette prosjektet.</p>		
<p>Vedtak:</p> <p>ØHIL fotball blir med på prosjektet.</p>		
<p>Styrets bemerkninger:</p>		

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-11	
Saksbehandler	Kirsten	
Type sak	Orientering	
Saksnavn	Økonomi	

Orientering

Utkast ny rutine lagkonti for ungdoms- og seniorfotball

Jeg mener at ØHIL som klubb må ha samme rutiner mellom idrettene, det er derfor naturlig å ta en runde med Sverre før vi ender på endelig løsning. Jeg presenterer forslaget mest for å høre om det er store motforestillinger til hvordan dette skal/ kan gjøres. Foreslått rutine vil gjøre det enkelt å rapportere regnskap/status til den enkelte årgang. Godkjenning vil da følge klubbens normale rutiner.

Jeg har sjekket ut hva for eksempel Lyn gjør (som nok har en mer tradisjonell tilnærming til dette), og har deretter hatt en dialog med regnskapsfører som tenker nytt og mer effektivt, han foreslår en rutine omtrentelig slik:

For å få dette inn som kostnad i regnskapet og dermed med i mva komp. grunnlaget så må føring av fakturaen gå debet kostnad kredit leverandør. Så når egenandelene betales så føres de på inntektskonto – egenandeler og inn bank.

Da bør dette organiseres på følgende måte:

Ansvarlig lagleder attesterer regningen, den betales via hovedkontoen i FOT. Alle refusjoner går inn på hovedkonto i FOT. Skyldig / til gode kan tas ut via kontoforespørsel fra konto 3000 til 8199 med valgt avdeling/prosjekt og valget «alle år», i og med at resultatkontoer nulles ut hvert år. Da kan vi også bruke dette for å periodisere månedlig på en enkel måte.

Fordelen vil være at man slipper å opprette en hel del bankkontoer og endring av tilganger etc når lagene bytter lagledere.

Det vil da bli tvungen føring av avdeling (eller prosjekt) på resultatkontoer. Oppretter bare en som heter Fot – klubb for det som ikke gjelder lagskontoene

Tanker fra annen klubb som delvis har igangsatt dette

Vi har to ulike løsninger. Håndballgruppa bruker «leverandørkontoer» som lagkasser og i fotballgruppa regnskapsfører vi på resultatkontoer.

Vi har en felles bankkonto for lagkassene i hver av gruppene, men vi ser at med remitteringsopplegget har ikke dette så mye å si lenger. Alle inntektene kommer nå inn på lagkassekontoen og alle kostnader går ut fra brukskontoen. Vi får selvfølgelig skilt ut innbetalinger som ofte kan være mange hos oss.

Jeg har opprettet alle lagkassene i fotballgruppa under en ekstra kostnadsbærer. Tror den er på «ekstra 1».

Jeg har opprettet en inntektskonto som heter «inntekter lagkasse» hvor vi fører alle innbetalinger fra foreldre etc som tilhører lagkassene.

På kostnadssiden fører vi på ulike kostnadskontier ut ifra hva kostnaden er. Halleie på halleie og møtekostnader på møtekostnader etc. Her har jeg vurdert å opprette en egen konto som heter «kost. Lagkasse», kun pga at budsjettering etc. har vært problematisk. Det er umulig å si hva inntekts og kostnadsnivået på lagkassene er fra år til år. Tror jeg vil anbefale det, i alle fall hvis kostnadsnivået på lagkassene er såpass store som her.

Jeg tror også at det vil bli enklere for regnskapsfører og kasserer å forholde seg til en inntektskonto og en kostnadskonto.

Det er enkelt å hente ut rapporter på lagkassen ved å bruke kostnadsbæreren. Men du må selvfølgelig legge til Fjorårets UB på lagkassen, da dette nullstilles ved nytt år.

Jeg rapporterer også regnskap inkl. lagkasser for hver måned. Ved oppsett av årsregnskap setter det opp en note på hvor mye som tilhører lagkasser av totalregnskapet.

Forslag om innskjerping av konsekvenser ved manglende betaling aktivitetsavgift for seniorer

I løpet av 2016 har jeg brukt relativt mye tid på innkreving av utestående. Jeg har forståelse for at vi skal være rause overfor barna, dvs opp til og med 12 år. At vi skal bruke så pass mye tid på innkreving for seniorer; menn veteran, menn senior, kvinner 7er og kvinner 3.divisjon er ikke hensiktsmessig bruk av administrasjonens tid. I for eksempel Haslum fotball kjøres en strammere linje, dvs. spillere som ikke betaler settes inaktive i FIKS (etter en fastsatt prosedyre).

Mitt forslag er følgende for 2017 (kun for senior; anslagsvis 110 spillere, ungdom vurderes inkludert i 2018).

- Fakturautsendelse (10 dagers betalingsfrist)
- Etter betalingsfrist sendes oversikt over de som ikke har betalt til årgangsansvarlige som bekrefter at spiller er aktiv/ epost er korrekt
- Purring sendes (10 dagers betalingsfrist)
- Hvis betaling ikke har funnet sted blitt registrert innen 15 dager settes spiller inaktiv i FIKS.

Jeg er ganske overbevist om at betalingsvilligheten er vesentlig større hvis vi har et slikt opplegg. Selvfølgelig vil vi ha samme ordning, dvs. at man kan søke om fritak for treningsavgift pga. egen økonomisk situasjon.

Cupdeltagelse – hva skal ØHIL fotball dekke

I følge gjeldende retningslinjer dekker vi 2 eksterne cuper. Dette er ok i barnefotballen, da priser for cupdeltagelse er på et rimelig nivå.

I ungdomsfotballen er prisene galopperende, eks koster deltagelse i Fjellhamar vinterserie kr 4000 for 9er og kr 6000 for 11er. Jeg har også fått opplyst at prisene for Norway cup 2017 er kr. 5500 per lag for 9er og 11er og kr. 4900 for 7er-lag. I fjor var prisen kr. 2500 for 7-er lag.


I budsjettprosessen snakket vi om å sette økonomiske grenser for ungdomslagene, men falt ned på at vi ikke skulle gjøre dette, men kommunisere at hvis de skulle være med på dyre cuper så vil dette reflekteres i aktivitetsavgiftene. Jeg er nå i tvil om dette var rett avgjørelse. Cupdeltagelse kjenner vi ikke til før vi setter aktivitetsavgiftene og vi er bundet til maks økning på kr 50.

Spørsmålet er derfor om vi bør/ skal sette et tak på cupdeltagelse.

Styrets bemerkninger:

Utsettes til februar-møtet.

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-12	
Saksbehandler	Kirsten	
Type sak	Orientering	
Saksnavn	Regnskap 30.11	
<p>Orientering:</p> <p>Resultat pr 30.11 og prognose 31.12. kommer mandag.</p>		
<p>Styrets bemerkninger:</p> <p>Utsettes/tas i forbindelse med 31.12regnskapet.</p>		

Idrett	Fotball	
Møtedato	17.1.2017 kl 20.00 – 23.00	
Saksnummer	1-13	
Saksbehandler	Tom	
Type sak	Orientering	
Saksnavn	Eventuelt	
<p>Orientering:</p> <p>Ingen saker på eventuelt.</p>		
<p>Styrets bemerkninger:</p>		