

Organisasjonsmodell

Versjon 30.03.2022



A

ALLSIDIGHET

M

MESTRING

F

I

FRIVILLIGHET INKLUDERENDE
OG
FORELDREDREVET

A

Vi tror på allsidighet. Derfor skal klubbens idretter legge til rette for hverandre.

Alle våre idretter er like viktige!

M

I ØHIL tror vi på mestringfølelse gjennom gode opplevelser på trening og i konkurranse.

Vi tror på konstruktive tilbakemeldinger for å skape utvikling. På alle nivåer!

F

Uten foreldre og foresatte stopper ØHIL.

Dugnadsinnsats er endel av det å være i ØHIL. Og det er morsommere når vi er flere.

Alle idrettsutøvere som lykkes har et godt støtteapparat. I ØHIL kaller vi dem foreldre.

Ikke glem: noen bruker sin fritid på ditt barn. Sett pris på det.

I

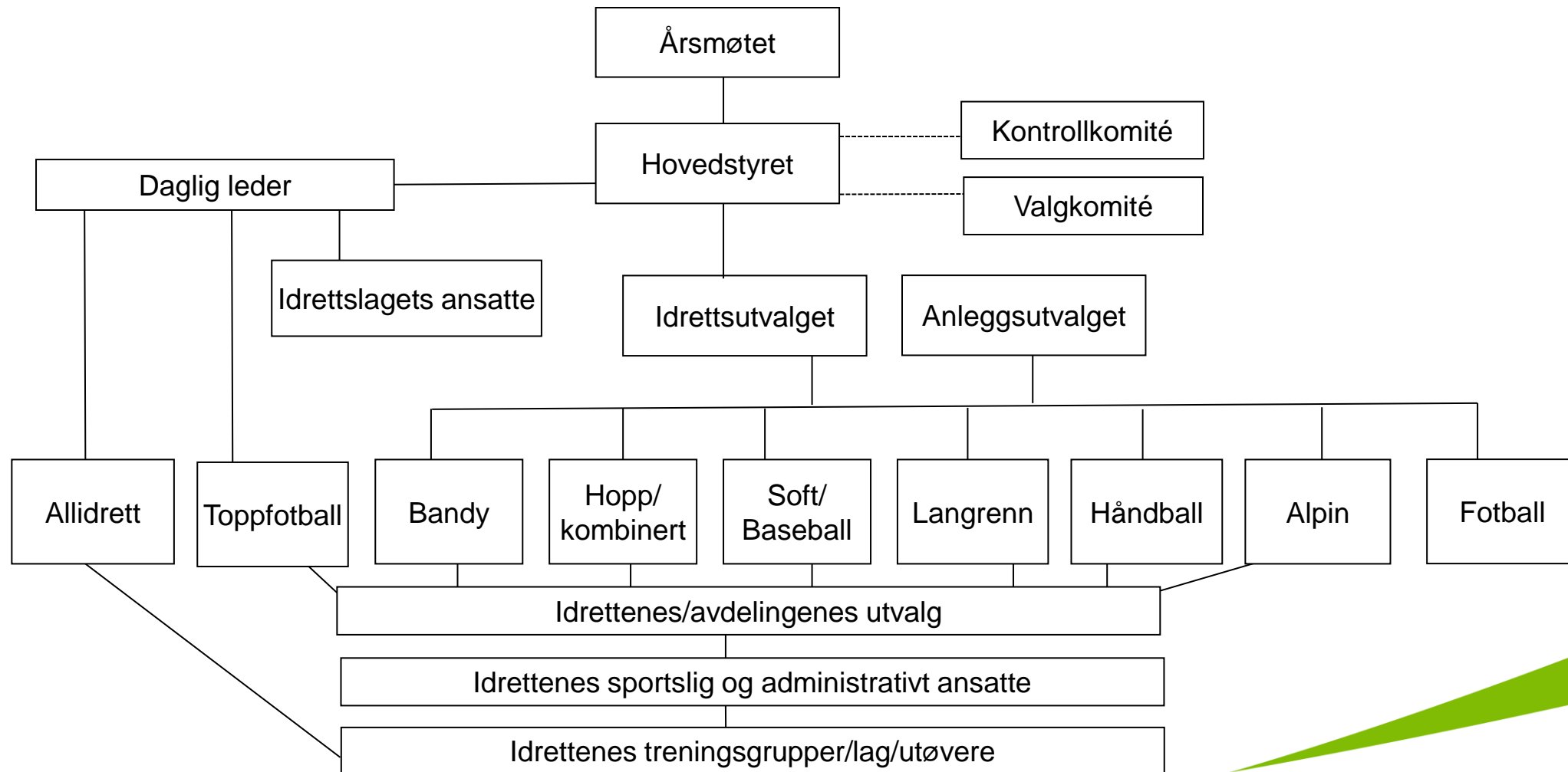
I ØHIL er det plass til alle, og lov å bli god.

I ØHIL ser vi og tar vare på alle. Si hei!

I ØHIL skapes vennskap for livet

Ser du noe du synes er galt er det antagelig det. Si fra!

Organisasjonskart



Ansettelseser

- **Alle som er ansatt i Øvrevoll Hosle idrettslag er ansatt av klubben (ikke idretten)**
 - Uavhengig av om disse lønnes av en enkelt idrett
 - Alle kostnader til betalte ressurser skal ligge i vedtatt budsjett
 - Alle ansatte rapporterer til daglig leder (ansattforhold)
 - Sportslig ansatte rapporterer om sportslige forhold til sportslig administrasjon/sportslig utvalg i idretten
 - Ansatte har møte- og forslagsrett, men ikke stemmerett i styrer og utvalg
- **Alle faste tilsetninger skal godkjennes av hovedstyret**
 - Stillingsutlysninger utarbeides av aktuell idrett og daglig leder etter godkjenning fra hovedstyret
 - Hovedstyret deltar om ønskelig i ansettelsesprosessen
- **Alle øvrige ansettelseser skal være tidsavgrenset**
 - Midlertidige avtaler, fortrinnsvis for et år av gangen
 - Idrettene rekrutterer selv sine sportslige ansatte
 - Alle kontrakter utarbeides og signeres av daglig leder



Hovedstyret

➤ Hovedstyrets hovedoppgaver:

- Utarbeide og følge opp ØHILs strategi, verdier og organiseringsform
- Sikre forsvarlig økonomisk drift
- Lede aktive utvalg

➤ Roller i hovedstyret:

- Leder
- Nestleder
- Økonomiansvarlig
- Leder av anleggsutvalget (AU)
- Leder av idrettsutvalget (IU)
- Styremedlem



Anleggsutvalget

- **Anleggsutvalget ledes av et medlem fra hovedstyret**
- **Alle idretter med aktive anleggsprosjekter *skal* være representert med et oppnevnt medlem fra idrettens styre**
- **Øvrige idretter *kan* være representert med et medlem fra idrettens styre**
- **Anleggsutvalgets hovedoppgaver:**
 - Avholde møter gjennom året (etter behov i forhold til aktive prosjekter)
 - Spesielt inn mot kommunens rullering av anleggsplanen (årlig i februar)
 - Spesielt inn mot kommunens behandling av anleggsplanen (november hvert 4. år)
 - Arbeide for best mulige idrettsanlegg/anleggsdekning for ØHILs idretter
 - Koordinere arbeid rundt anleggssøknader, spesielt der flere idretter har interesse
 - Overvåke drift av egne idrettsanlegg og aktuelle nærmiljøanlegg i ØHILs nærrområde
 - Rapportere til hovedstyret om pågående anleggsprosjekter
 - Anleggsutvalgets mandat ligger på www.ohil.no



Idrettsutvalget

- **Idrettsutvalget ledes av et medlem fra hovedstyret**
- **Alle idrettene *skal* være representert med et oppnevnt medlem fra idrettens styre**

- **Idrettsutvalgets hovedoppgaver:**
 - Avholde ca 3 møter pr år
 - Arbeide for et best mulig samarbeid mellom ØHILs idretter for å sikre et optimalt, allsidig aktivitetstilbud for ØHILs medlemmer
 - Spesielt i barneidretten
 - Behandle/revidere idrettens sportslige planer på sitt første møte på høsten (august/september)
 - Disse er gjeldende fram til neste behandling/revisjon året etter
 - Arbeide for å unngå kollisjoner mellom aktiviteter (primært i barneidretten) og håndtere eventuelle konflikter mellom idrettene
 - Arbeide med felles tolkninger og implementering av ØHILs strategi og verdisett
 - Rapportere til hovedstyret om det pågående arbeidet
 - Idrettsutvalgets mandat ligger publisert på www.ohil.no



Idrettenes organisering

- Idretter/avdelinger med færre enn 100 aktive, velger/utnevner sitt eget styre, senest på det siste styremøtet/årsmøtet/«utvidet styremøte» senest 2 uker før ØHILs årsmøte (ref ØHILs vedtekter)
- Idretter med 100 eller flere aktive, inngår i valgprosessen til klubbens valgkomite og avholder årsmøte/«utvidet styremøte» senest 2 uker før ØHILs årsmøte (ref ØHILs vedtekter)
- Hver idrett kan ha en representant fra styret i anleggsutvalget (AU)
- Hver idrett skal ha en representant fra styret i idrettsutvalget (IU)
- Hver idrett kan ha diverse grupper/utvalg etter behov
 - Idretter på mer enn 100 aktive utøvere skal ha et sportslig utvalg
 - Sportslig utvalg kan være en del av idrettens styre (definerte roller)
- Idrettenes styrers hovedoppgaver:
 - Sikre at ØHILs strategier, verdier og organisasjonsform følges i idretten
 - Sikre at vedtak fra idrettsutvalget implementeres og følges
 - Sikre forsvarlig økonomisk drift



Roller i idrettenes styrer

- *Leder
- *Representant i idrettsutvalget (ansvar for idrettens sportslige plan)
- *Økonomiansvarlig (ansvar for budsjett og kvartalsvis rapportering)
- **Rekrutteringsansvarlig (ansvar for rekruttering av utøvere i samarbeid med ØHILs idrettskoordinator/administrasjon)
- **Kommunikasjonsansvarlig (ansvarlig for statistisk informasjon på www.ohil.no og publisering av nyheter)
- Andre roller etter behov, eksempelvis
 - Anlegg
 - Utstyr
 - Media
 - Arrangement
 - Marked/sponsorer/samarbeidspartnere

* Krav til alle idretter, og må dekkes av styremedlemmer (flere roller kan om nødvendig ivaretas av samme person)

**Krav til alle idretter, dekkes av styremedlemmer eller idrettens ansatte

Det må være minimum 3 styremedlemmer. Avvik fra oppsettet skal godkjennes av hovedstyret.

