

# Fotballhåndbok ØHIL Fotball

ØHIL Fotball har fire hoveddokumenter som beskriver hvordan klubben driver. Det er

1. Klubbhåndbok ([ØHIL fra A til Å](#))
2. Sportslig rammeverk ([fotballens aktivitetstilbud](#))
3. Sportsplan (diff, hosp, ant treninger i uka, nivåinndeling på lag, overordnet metodikk, dommere, rekruttering, spilletid, trenerkurs)
4. Fotballhåndboka (rollebeskrivelser,
5. Fagplan

1. Klubbhåndbok beskriver systemer og verktøy som hovedklubben har utarbeidet som gjelder alle idretter.
2. Sportslig plan beskriver overordnet fotballens struktur og fotballs aktivitetstilbud i de ulike årskullene
3. Fotballhåndbok dreier seg om fotballens overordnede politiske retningslinjer, hvilke tilbud vi har på ulike kull, hvordan vi skal oppføre oss (spillere, foreldre, dommere, trenere og ledere) og om administrative oppgaver.
4. Fagplanen er laget som et verktøy for at trenere og ledere i klubben skal tenke likt og ha kontinuitet i treningsarbeidet og kampgjennomføring. Sportsplanen skal gi alle i klubben en felles forståelse for hvordan det sportslige arbeidet i klubben skal foregå.

I innholdslisten nedenfor kan du trykke på den overskriften du skal gå til. Dokumentene revideres årlig av Sportslig ledelse og Fotballstyret.



## Innholdsliste

<b>Fotballhåndbok ØHIL Fotball</b> .....	<b>1</b>
<b>Innholdsliste</b> .....	<b>3</b>
<b>Hva står vi for og hvordan oppfører vi oss?</b> .....	<b>5</b>
<b>Hjemmesiden</b> .....	<b>7</b>
<b>Spond er intern kommunikasjonskanal</b> .....	<b>7</b>
<b>Klubbstruktur og rollebeskrivelser</b> .....	<b>8</b>
Klubbstruktur.....	8
Rollebeskrivelser på klubbnivå .....	10
<b>Organisering av fotballaktiviteten</b> .....	<b>12</b>
Oppstarts fotball (5-7 år).....	12
Barnefotball (8-12 år).....	13
<b>Roller i barnefotball fra 5-12 år</b> .....	<b>14</b>
<b>0. Ansatt årgangsleder fra ØHIL Fotball (hele årskullet)</b> .....	<b>14</b>
<b>1. Årskullsansvarlig forelder (per skole)</b> .....	<b>14</b>
<b>2. Sportslig ansvarlig forelder (per skole)</b> .....	<b>15</b>
<b>3. Utstyransvarlig (per skole)</b> .....	<b>15</b>
<b>4. Økonomiansvarlig (per skole)</b> .....	<b>15</b>
<b>5. Cupansvarlig (per skole)</b> .....	<b>15</b>
<b>6. Dugnadsansvarlig (per skole)</b> .....	<b>15</b>
<b>7. Sosialansvarlig (per skole)</b> .....	<b>16</b>
<b>Roller per lag (foreldre)</b> .....	<b>16</b>
<b>1. Trener</b> .....	<b>16</b>
<b>2. Assistenttrener</b> .....	<b>16</b>
<b>3. Kampvert:</b> .....	<b>16</b>
<b>4. Kampansvarlig</b> .....	<b>16</b>
<b>5. Dommeransvarlig:</b> .....	<b>16</b>
Ungdomsfotball (13-19 år) .....	17
Kamper .....	17
Spilletid.....	17
Senior-fotball .....	18
<b>Sportslige retningslinjer</b> .....	<b>19</b>
ØHIL-treneren.....	19
Trenerutvikling.....	19
Differensiering .....	19
Spilletid barnefotball.....	19

Påmelding seriespill .....	19
Organisering av aktivitet på vinterstid for barnekullene .....	19
Akademiet og akademiligaen .....	19
<b>Flytting (omberamming) av kamper .....</b>	<b>20</b>
<b>Arrangement .....</b>	<b>21</b>
<b>Anlegg .....</b>	<b>22</b>
<b>Kommunikasjon med spillere .....</b>	<b>23</b>
<b>Keeper .....</b>	<b>24</b>
<b>Dommer .....</b>	<b>25</b>
Klubbdommere .....	25
Kretsdommere/rekrutteringsdommere .....	26
Dommer til treningskamp ungdom .....	26
<b>Skadebehandling og forsikring .....</b>	<b>27</b>
<b>Hospitering, prøvespill &amp; overgang .....</b>	<b>28</b>
Hospitering .....	28
Prøvespill & overgang til ØHIL .....	29
<b>Samfunns- og verdiarbeid .....</b>	<b>30</b>
<b>Økonomi .....</b>	<b>31</b>
Treningsavgift .....	31
Medlemskap .....	31
Cuper .....	31
Lagskonto .....	31
<b>Rutiner .....</b>	<b>32</b>
Trenerflyt – rekruttering og avslutning .....	32
Dreiebok for deltakelse på eksterne cuper .....	32
Dreiebok for spond-systemet .....	32
Drakter og utstyr .....	32
Oppstartsfotball (5-7 år) .....	32
Barnefotball (8-13 år – femmer, syver og nier) .....	32
Ungdomsfotball (14 – ellever) .....	33

## Hva står vi for og hvordan oppfører vi oss?

Hovedstyret i Øvrevoll Hosle IL har vedtatt følgende:

### **Slogan**

*Fordi det er gøy!*

### **Visjon**

*Flest mulig - Lengst mulig*

### **Misjon**

*Legge til rette for at barn og unge skal drive med idrett, uavhengig av nivå*

### **Mål**

*Best på utvikling av ferdigheter OG samhold*

### **Verdier**

*Allsidighet, Mestring, Frivillighet og Foreldredrevet, Inkluderende*

ØHIL Fotball er en avdeling i fleridrettslaget Øvrevoll Hosle IL (ØHIL). Klubbens overordnede strategi fra fleridrettslaget gir føringer for vår virksomhet. ØHIL Fotball har laget noen konkretiseringer for hvordan fotballavdelingen skal ha det.

### **ØHIL Fotballs oppdrag**

*Tilby alle i ØHILs lokalmiljø en god fotballopplevelse preget av trygghet, mestring og trivsel med mulighet til sportslig og menneskelig utvikling.*

**Virkemidler i vårt daglige arbeid:** *Hvordan vi er med spillere, foreldre, kollegaer og andre ledere i klubben. Vi har derfor utarbeidet følgende kjerneverdier som vi skal kunne identifisere oss med:*

### **Utvikling**

Vi skal utvikle oss. Vi bidrar til at barna får mest mulig utvikling gitt deres forutsetninger.

### **Respekt**

Vi har respekt for våre omgivelser og hverandre, både på og utenfor banen.

### **Inspirasjon**

Vi inspirerer spillere, foreldre, trenere og ledere til å bli en best mulig versjon av seg selv.

Vårt viktigste oppdrag i ØHIL Fotball er å bidra til at barna en trygg, morsom og stimulerende oppvekst i og med fotballen, der vi har som mål å skape gode mennesker til lokalsamfunnet. Vi ønsker å påvirke alle våre medlemmer ikke bare til å bli bedre fotballspillere, men også bedre mennesker. Ansatte, ansvarlige og foreldre som har trener- og ansvarsverv hos oss skal være gode rollemodeller, og forbilder uansett alder og nivå.

Vårt mål er at alle kan se tilbake på sin tid i ØHIL Fotball som en fantastisk tid, omgitt av gode mennesker og full av gode opplevelser. Vi ønsker å være en viktig bidragsyter til en god og trygg oppvekst for alle barn og ungdom i vårt nedslagsfelt.

Vi har derfor laget noen punkter til refleksjon på neste side, som vi forventer og håper alle kan være med å etterstrebe.

## **Trener & leder rundt våre lag – alle aldersklasser:**

Som trener og leder er jeg et forbilde for spillerne. Da er det viktig at jeg utviser trenervett:

- Jeg er her for spillerne, ikke for meg selv.
- Jeg er klar over hvordan jeg er som leder og forsøker å tilpasse meg til behovene til barna
- Jeg velger å være positiv, fordi jeg vet at min oppførsel – både positiv og negativ – smitter over på andre.
- Jeg påvirker både mine spillere, «benken» min, dommeren, motstanderlaget og publikum gjennom positiv språkbruk og kroppsspråk.
- Jeg ønsker å være et godt forbilde for spillerne mine og en god ambassadør for fotballen og klubben min.
- Gjennom Fair play-møtet er jeg med på å skape en god fotballopplevelse for alle.
- Jeg tar spillerne med på råd. Jeg har autoritet, men er ikke autoritær.
- Alle er like mye verdt. Jeg sprer både spilletid og oppmerksomhet.
- Jeg er utviklingsorientert og veileder spillerne mot neste spillsituasjon. Når vi får mål mot oss, reagerer vi ikke med negativ respons (kroppsspråk eller verbalt), men motiverer. Man kan gjerne hylle motstander også.
- Jeg ser etter gode handlinger. Selv om det kan være flere mangler/svakheter, så fokuserer jeg på det som er positivt. «Det var en veldig god bevegelse, Mathea!»
- Jeg gjør dommeren god og henger meg ikke opp i dommeravgjørelser.
- Jeg er forberedt på at temperaturen kan bli høy, men jeg, «benken» min og spillerne mine skal takle det positivt og konstruktivt.

## **Foresatte og publikum på trening og kamp:**

- Støtt opp om klubbens arbeid – gjennom foreldremøter forankres fotballens og klubbens verdisyn.
- Møt fram til kamper og treninger – du er viktig både for spillerne og miljøet.
- Gi oppmuntring til alle spillerne i med- og motgang – dette gir trygghet, trivsel og motivasjon for å bli i fotballfamilien lenge.
- Vi har alle ansvar for kampmiljøet – gi ros til begge lag for gode prestasjoner og Fair Play.
- Viktig at det er kun trener som kommer med beskjeder eller tilbakemeldinger som kan gi føringer for hva spillerne skal gjøre. Man kan si «heia heia» og «bra jobba, ØHIL», men ikke noe som gir føringer for spillerne.
- Publikum skal stå på motsatt side som trenerne.
- Respekter trenerens kampløsløse – konstruktiv dialog om gjennomføring tas med trener og klubb i etterkant.
- Respekter dommerens avgjørelser – selv om du av og til er uenig!
- Det er ditt barn som spiller fotball. Opptre positivt og støttende – da er du en god medspiller!

## **Spillere i ØHIL:**

- Vis respekt for treneren, dommeren og spillets regler.
- Vis respekt for laget og lagkameratene dine.
- Vis respekt for dine motspillere.
- Møt presis til trening, kamper eller andre avtaler.
- Ikke vær med på mobbing, rasisme eller annen dårlig oppførsel.
- Bidra til at alle trives og har det gøy med fotballen.
- Leggskinn på. Klokke, kjede og andre gjenstander av. Hvis du har langt hår, bruk strikk e.l.

## **Gjennomføring av kamp:**

- Husk Fair play-hilsen før og etter kampen.

- Foreldre, foresatte og publikum finner sin plass på motsatt side av lagleder – og spillersiden.
- Det må være enighet om å gjøre dommeren god.
- Husk at god oppførsel også gjelder i tøffe og vanskelige situasjoner.
- Trenerne avslutter Fair play-møtet med «Handshake for Peace».



(Innsatt av BF 23.12.21:)

Vi brukte følgende i fjor, og det var særlig verdifullt på 9-13 år:

1. Vær stille når voksne prater og rekk opp handa
2. Gi ros til andre rundt deg
3. Gi alt

## Hjemmesiden

www.ohil.no er hjemmesiden vår. Her ligger mye statisk info om hvordan vi driver fotballavdelingen.

## Spond er intern kommunikasjonskanal

Hele kullet skal ha én felles spond-gruppe, men det dannes undergrupper for tettere kommunikasjon om oppmøte/laginndeling på skolegrupper. Spond-gruppa skal hete f.eks «ØHIL Fotball G2012» med undergrupper «Eikeli» hvis det er inndelt etter skoler. Da følger alle i klubben en felles mal. Alle grupper i ØHIL Fotball skal starte med ØHIL Fotball.

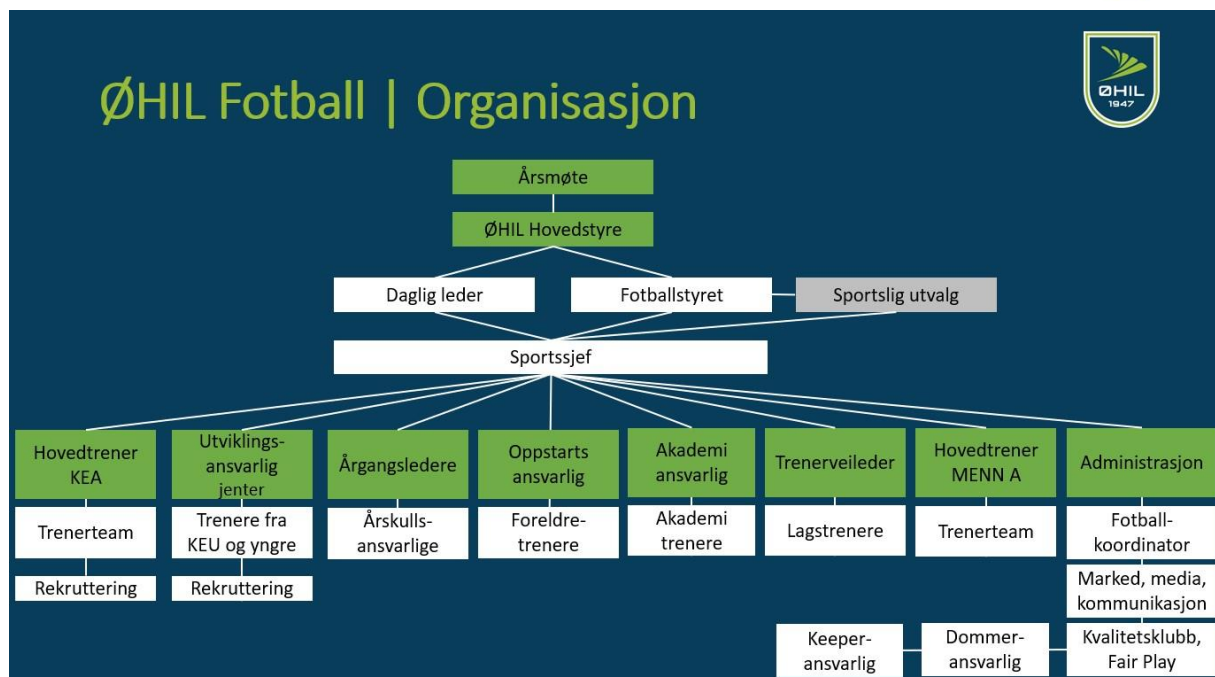
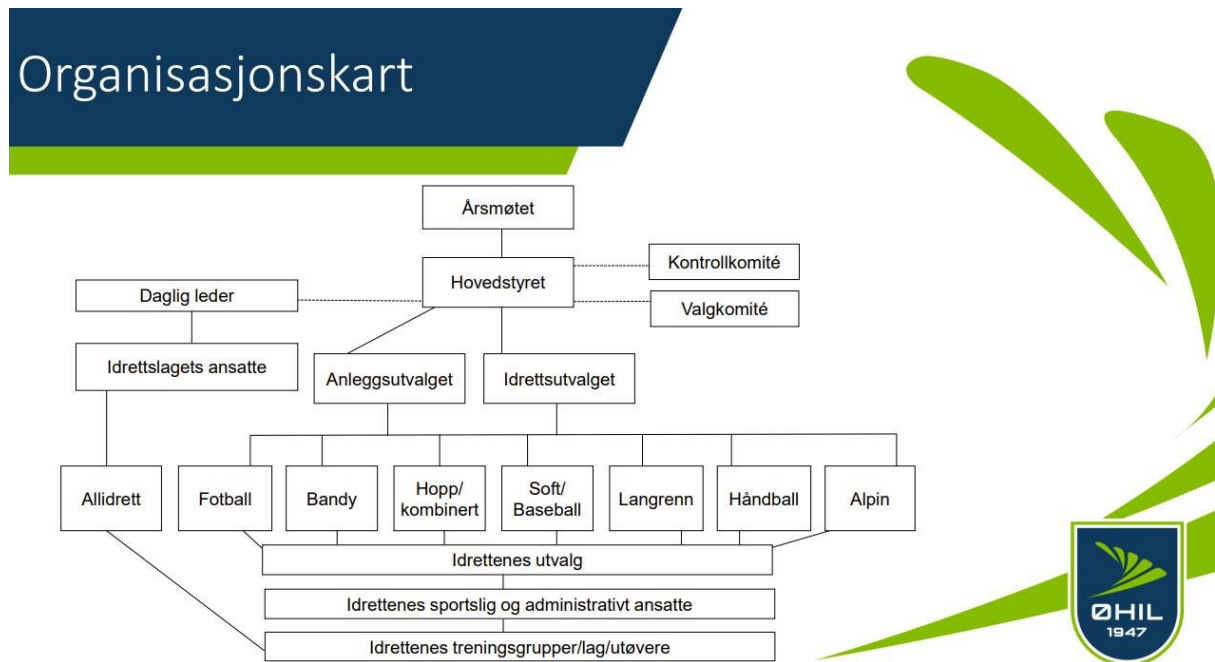
Sportssjef, fotballkoordinator og årgangsleder skal være administratorer av alle grupper i ØHIL Fotball.

Alle treninger og kamper skal sendes ut med invitasjon en uke før aktiviteten gjennomføres kl 21 på kvelden. Altså hvis en trening er 27.september, så velger man at invitasjonen sendes ut 20.september kl 21. I tillegg skal påminnelse sendes 48 timer før aktiviteten.

## Klubbstruktur og rollebeskrivelser

### Klubbstruktur

Ørevoll Hosle IL er et fleridrettslag bestående av Allidrett, Fotball, Bandy, Hopp/Kombinert, Soft/Baseball, Langrenn, Håndball og Alpin. Nedenfor kan du se organisasjonskartet for Ørevoll Hosle IL, samt Fotballens eget organisasjonskart.

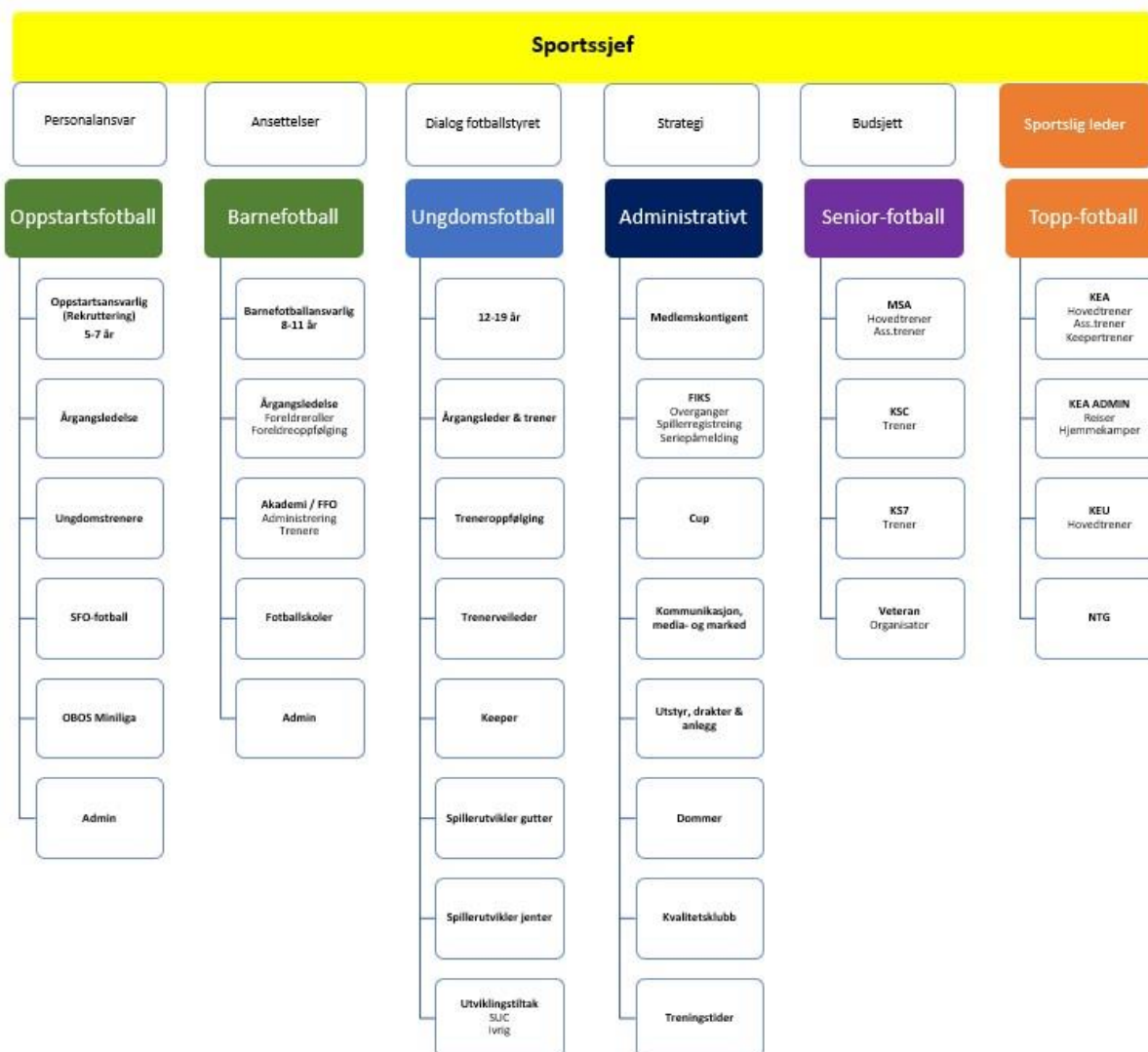




# ØHIL Fotballs sportslig organisering



De grønne feltene viser løpet for alle. De mindre boksene viser at det er tilbud for de som vil noe ekstra, og for de eldste (eldre ungdom og senior) er det også uttak.



## Rollebeskrivelser på klubbnivå

### Sportssjef

- Lede og utvikle fotballavdelingen i henhold til strategiplan
- Utarbeide og følge opp planverk
- Tett dialog med fotballstyre, daglig leder og klubben for øvrig
- Ansvarlig for budsjett og økonomi
- Treneransettelser og personalansvar
- Ansvarlig for klubbens helhetlige årshjul

### Oppstartsansvarlig

- Årgangsleder for G/J 5/6/7 år
- Organisering, påmelding og arrangement av OBOS Miniliga
- Rekruttere spillere
- SFO-fotball
- Skolere trenere og organisere/gjennomføre økter
- Skaffe riktig type foreldre i roller rundt lagene

### Fotballkoordinator

- FIKS, Kampbooking, Omberamming, Seriepåmelding, Treningstider
- Arrangement. Planlegge og gjennomføre cuper/fotballskoler
- Holde hjemmeside oppdatert, oversiktlig og ryddig
- Sørge for at vi får innhentet treningsavgift
- Følger opp medlemslister og betaling av medlemskap/treningsavgift.

### Kvalitetsklubbansvarlig

- Følge opp kvalitetsklubb-krav
- Sørge for å starte prosess med sertifisering/re-sertifisering
- Delta på samlinger/møter for kvalitetsklubb-konseptet
- Delegere ansvarsområder til klubbens ledere på krav vi må forbedre/endre

### Media-/markedsansvarlig og kommunikasjon

Kanskje denne rollen skal deles opp. Her er det nok mye vi kan være med tydelig på.

- Fornye og følge opp klubbens samarbeidspartnere
- Markedsføre klubben og damelaget
- Ansvarlig for ekstern kommunikasjon i nettsidenyheter og på sosiale media

### Fair-play ansvarlig

Viktig at dette punktet blir noe mer enn bare «ticking off». Vi må finne ut hvordan det kan gjøres til noe som har verdi for oss.

- Følge opp at klubben har et fair-play tema hvert år
- Følge opp samarbeidet vårt med Redd Barna
- Delta på kretsens Fair play-samlinger

### Akademiansvarlig

- Administrere påmeldinger og all logistikk

- Sette opp personal tilpasset ulike målgrupper
- Sørge for at alle trenerne vet hva de skal gjøre og kommuniserer med trenerveileder som sikrer best mulig kvalitet
- Har tett dialog med skolene for best mulig samarbeid
- Sørge for rød tråd i faglig innhold og felles rammer for økta

#### Utviklingssjef jenter

- Lede jenter 13-19 elite, som omhandler de fremste jentene i ungdomsavdelingen
- Optimalisere utviklingsløpet til talentfulle spillere i egen klubb samt i tilhørende region
- Sørge for best mulig overgang fra u-avdelingen til A-laget
- Delta på feltet som spillerutvikler for klubbens fremste talenter
- Veilede trenere i egen klubb samt bidra til kompetanseheving i definerte samarbeidsklubber
- Ha tett dialog med krets og landslag
- Spillerlogistikk

#### Jenteansvarlig

- Sikre at tilbudene våre ivaretar hele kullet, med særlig vekt på de andre lagene enn lag 1.
- Optimalisere utviklingsløpet til talentfulle spillere i egen klubb samt i tilhørende region

#### Trenerveileder

- Utvikle, oppdatere og forankre vårt planverk (sportsplan og fagplaner)
- Planlegge og gjennomføre trenersamlinger
- Følge opp trenere i alle årskull på planverket
- Ha oversikt over utdanning og alle kurs hos trenere i klubben og plan for videre kursing

#### Dommeransvarlig

- Arrangere dommerkurs og klubbdommerkurs i regi ØHIL/Krets
- Sørge for å tilfredsstillere behovet til klubb/krets når det gjelder antall dommere
- Rekruttere nye dommere og ivareta de som allerede har kurs
- Arrangere erfaringsutviklinger for dommere
- Ha ansvar for dommerbetalinger og øvrige utgifter tilknyttet dommere (kurs, utstyr osv.)
- Dialog med krets

#### Utstyersansvarlig

- Sørge for at alle lag har utstyr til trening og kamp
- Sørge for gode rutiner og orden med utstyr i alle boder og på alle baner
- Sørge for drakter til alle lag
- Sørge for klær til alle trenere

## Organisering av fotballaktiviteten

### Oppstartsfotball (5-7 år)

ØHIL Fotball har fotballtilbud for barn fra mai til september det året barnet fyller 5 år. Det tilbys ukentlig fotballtrening for barna i denne aldersklassen.

Når de begynner på skolen, så får de også tilbud om akademi, SFO-fotball og/eller FFO-ordning.

Alle treninger (til og med 7 år) skal foregå i 3v3-banene som har vegger rundt. Vi har sosialt inndelte grupper med skoletilhørighet som overordnet inndeling. Vi trener på å få kontroll på ballen samtidig som vi skal trigge barna på å løfte blikket. Halvparten av økta skal være øvelser/lek med hver sin ball, og halvparten spill 1v1/2v2/3v3.

For å gi et trygt første møte med fotballen, så bruker vi ungdoms- og klubbtrenerne som er ansatt av ØHIL i disse aldersklassene. Disse har erfaring med barn i aldersklassen, og har fått skolering i hvilke øvelser som passer aldersgruppen og hvordan man skal kommunisere med barna. Det gir også foreldrene en trygghet, og de får observere og lære av trenerne hvordan vi gjennomfører øktene.

Kamptilbudet for 6- og 7-åringene er OBOS Miniliga. Dette er kampsamlinger hvor barna spiller flere 3v3-kamper innenfor en gitt tidsramme.

For utfyllende informasjon om vårt tilbud for de yngste, [besøk hjemmesiden vår](#).

Overordnet ansvarlig for oppstartsfotballen er Anders Hille Stadheim ([anders@ohil.no](mailto:anders@ohil.no) / 90593713).

## Barnefotball (8-12 år)

Fra det året barna fyller 8 år, tar foreldrene over ansvaret for trening- og kampgjennomføring. Klubben har en barnefotballansvarlig som bistår hvert kull slik at alt gjøres i henhold til klubbens føringer. En avgjørende del av dette er å sette sammen med et foreldreteam der alle nødvendige roller dekkes.

Klubben bidrar med gratis trenerkurs til de foreldrene som ønsker å bidra rundt aktiviteten, og lager også øktplaner som kan benyttes på øktene. Vi tilbyr både korte trenersamlinger med en kort teorisekvens og en praksisøkt på banen samt det formelle Grasrottrenerkurset.

Øktene som gjennomføres skal være i tråd med vår sportsplan. Barnefotballansvarlig følger opp dette og veileder foreldretrenerne til god og relevant fotballaktivitet på øktene.

Barna spiller ukentlige seriekamper, og foreldrene organiserer cuper og sosiale sammenkomster på eget initiativ.

Erfaringsmessig har vi opplevd etterspørsel etter en større involvering fra klubben fra det året barna fyller 12 år og går over til å spille 9'er fotball. Vi har derfor valgt å bruke ekstra klubbressurser på denne aldersklassen, slik at overgangen fra barnefotball til ungdomsfotball blir så smidig som mulig.

I tillegg til ukentlig fotballtrening og seriekamp har barna tilbud om akademitreninger og SFO-fotball.

## Roller i barnefotball fra 5-12 år

### 0. Ansatt årgangsleder fra ØHIL Fotball (hele årskullet)

Hvert kull skal ha en kontaktperson i klubben som leder årskullet ihht klubbens planverk. Fra

1.1.2022 er dette barnefotballansvarlig, Anders Thoresen, [thoresen@ohil.no](mailto:thoresen@ohil.no), 932 21 449. Dette er oppgavene:

1. Informere om alt av tilbud som årskullet kan få
2. Sørge for en optimal påmelding og laginndeling til seriespill.
3. Sørge for et best mulig årshjul og kommunisere det ut til alle i kullet (akademi, camper, fotballskoler og cuper). Sørge for at kullet melder på til cuper ihht klubbens føringer og sosiale tiltak.
4. Sørge for at det er minst 25 spillere i treningsgruppa for å tilrettelegge for god differensiering
5. Gjør foreldretrenere i stand til å gjennomføre treninger/kamper gjennom et eller flere trenerkurs
6. Bistå på treninger og ha øktplaner klare som kommuniseres og forklares i god tid i forkant. Trenerkurset må inkludere øktplanene/øvelsene, så trenerne er godt inni hvordan øktplanene blir.
7. Sikre godt samarbeid/sammenslåing mellom skoler
8. Sørge for gode rutiner for utstyr. Regelen er at alt av utstyr til trening ligger i ØHILs felles boder, men alle får utstyr til kamper.

### 1. Årskullsansvarlig forelder (per skole)

Hvert kjønn/kull/skole (f.eks Jenter 2012 Hosle) skal ha sin dedikerte årskullsansvarlig.

Årskullsansvarlig er administrativ rolle, årgangens bindeledd til klubben og sørger for god kommunikasjon på årgangen og at alle oppgaver på årgangen blir fordelt og gjort. Denne personen kan gjerne være på feltet som trener også, og det er nok det aller beste for å ha nærhet til det som foregår. Her er en oversikt over oppgavene:

1. Sikre at informasjon fra klubben kommer til ut til medlemmene i kullet.
2. Spond-ansvarlig. Sørge for at:
  - a. Det er bare barnet som ligger inne i Spond-gruppene (foreldre er eventuelt administratorer).
  - b. Kontaktinformasjon (epost og telefonnummer) på foresatte er korrekt.
  - c. Betalingskontakt er riktig. Det er denne personen som får betalingskravet i Spond.
  - d. Sørge for at ØHILs sportssjef, barnefotballansvarlig og fotballkoordinator er administratorer i gruppa, men er ikke arrangører med mindre de skal inviteres.

En annen ting som er nytt med Spond, er at alle må legge inn «Fiktiv Person» som arrangør i sine Spond-aktiviteter. Dette finnes under «legg til ny arrangør» når man oppretter et nytt arrangement. Hensikten med dette er at klubben lettere kan koordinere aktiviteter på tvers av idretter, uten at tidspunkt kolliderer med hverandre.

3. Trivselspoliti – se til at alle barna er ivaretatt. Informerer årskullsleder ved utfordringer.
4. Kartlegge andre aktiviteter for barna, slik at treningstidene ikke kolliderer med andre aktiviteter.
5. Bistå til å skape best mulig foreldreinvolvering og sørge for at alle roller dekkes.
6. Bistå fotballkoordinator ved manglende betaling av treningsavgift
7. Innkaller og leder foreldremøter og team-møter der alle rollene møtes.

Årskullsansvarlig må være godt kjent med klubbens mål og planverk, slik at årskullet blir drevet etter retningslinjene til ØHIL. Klubben ønsker at årgangsansvarlig er frempå og er katalysator for mer og bedre aktivitet, slik at hele kullet har best mulig trygghet og utvikling. Vi har barn som vil drive med

fotball hver dag og er svært dedikerte. Samtidig har vi barn som ønsker å være med på fotball en gang i uka og har en mer sosial inngang. Vi skal tilrettelegge for begge retninger.

Basert på våre erfaringer bør en årgangsansvarlig kjennetegnes ved følgende egenskaper:

- God organisator
- Være operativ på mail og spond
- Omgjengelig i møte med både voksne og barn
- Ha en grov oversikt over hvordan ØHIL som fotballavdeling drives

## 2. Sportslig ansvarlig forelder (per skole)

En foreldretrener per skole samarbeider tett med klubbens barnefotballansvarlig slik alt det sportslige (treninger og kamper) er i henhold til klubbens planverk. På treningene er det sportslig ansvarlig som tilpasser treningen etter klubbens øktplan og planlegger mer i detalj hvordan økta skal gjennomføres.

Dersom personlige egenskaper passer til det, kan denne og den foregående rollen (årskullsansvarlig) være samme person.

## 3. Utstyransvarlig (per skole)

Dele ut/samle inn drakter til laget, samt få avklart hvilke utstyr rutiner (baller, vester, kjebler) treningsgruppa skal ha. Hør med årskullsansvarlig ved tvil og eventuelt kontakt [erlend@ohil.no](mailto:erlend@ohil.no). Vi har felles lagsutstyr som oppbevares på Hosle, Eikeli, Jarmyra og Bekkestua.

Vi ønsker at utstyransvarlig er proaktiv for å få hele kullet ikledd i ØHIL-antrekk. Mange kull har finansiert store deler av kolleksjonen med støtte fra bedrifter fra foreldregruppa. Man kan trykke f.eks ti bedrifters navn/logo på baksiden av overdelen. Hvis man har 60 spillere i kullet, så koster det 100-150.000 kr for alt, og bedriftene kan da spytte inn f.eks 15.000 kr hver.

## 4. Økonomiansvarlig (per skole)

Sørge for at lagkasse opprettes hos klubben. Alle utlegg ifm aktivitet i ØHIL skal gå gjennom klubben. Foreldre kan da sette inn penger på lagkassa, og klubben betaler via denne lagkassa. Lagkassa skal være på hele treningsgruppa (f.eks J2012 Hosle eller J2010 Hosle/Eikeli dersom skolene er sammenslått). Lagkasse opprettes ved å kontakte klubbsekretær Hanne Harsem på [hanne@ohil.no](mailto:hanne@ohil.no). Hanne har en 50 % stilling som klubbsekretær.

Utgifter som årskullet kan ha er cuppåmeldinger, dommere, felles bekledning, utlegg til sosiale tiltak, premier med mer, bidrag til tøy til foreldretrenere med mer.

## 5. Cupansvarlig (per skole)

Sørge for påmelding til avtalte cuper og organiserer cupene. Klubben dekker en gitt sum for hvert seriepåmeldte lag. For femmer og syver: 2500 kr. For nier: 4000 kr.

## 6. Dugnadsansvarlig (per skole)

Sørge for å fordele alle oppgaver under ØHILs cuper – svært viktig inntektskilde. Kan også skaffe og gjennomføre andre dugnadsoppgaver som gir inntekt til kullet.

Her er oppgaver som fordeles på årskullene (kullene får info):

- 9-åring: Merke Jarmyra og Hosletoppen
- 10/11-åring: Eat Move Sleep Cup (markedsføring og gjennomføring)
- 12-åring: Kiosk-ansvar på Hosle

## 7. Sosialansvarlig (per skole)

Sosialansvarlig sørger for at både spillere og foreldre bygger bånd både på tvers av klasser og på tvers av skoler. Sosiale tilstelninger gjennomføres, som f.eks avslutning på sesong. Dette avtales med trenerne i gruppa. Det anbefales lavbudsjett. Lagkassa dekker utleggene.

## Roller per lag (foreldre)

### 1. Trener

Hvert lag har én eller flere foreldretrenere som gjennomfører treningene ute på feltet og leder kampene. Trenerne får bistand fra årgangsleder for å sørge for best mulig trygghet, trivsel og læring. Foreldretrenerne må ordne utstyr, organisere øvelsesoppsett/bane (etter planen som de får), samle barna og sette i gang treningen. Rutiner for utstyr sørger årgangsleder for.

### Treningsgjennomføring

1. Lede treningene i henhold til planen (eller finne erstatter ved forfall)
2. Bringe utstyr (husk å pumpe nok luft i ballene) til trening og være helt klar fem min før treningsoppstart
3. Ha oversikt over treningsoppmøte (spond)
4. Telle utstyr før og etter trening. Sørge for at utstyret er ivaretatt.
5. Delta på trener/kamplederkurs i ØHILs regi

### Kampgjennomføring

1. Sørge for at alle spillerne får tidlig info om kampene. Sørge for ekstra spillere ved forfall.
2. Følge ØHILs Sportsplan om gjennomføring av kamp.

### 2. Assistenttrener

Hvert lag skal ha en assistenttrener. Dette gjelder både trening og i kamp. Hovedoppgaven for disse er å ta for seg oppgaver og hendelser som kan avlaste hovedtreneren. Det kan være å hente baller, trøste eller passe på spillere som begynner å gråte/stikke av. Dette er en svært viktig rolle å dekke på hver trening, da slike ting lett ødelegger for treneren, som da ikke får fokus på de som holder på med øvelsene. Hvis det ikke er behov for trøsting eller lignende, bidrar assistenttreneren sportslig som trener.

### 3. Kampvert:

Kampvert skal ta imot både motstandere og dommere. Kampvert skal ha på seg en vest markert med «kampvert». Dette skal ligge på våre anlegg, men kontakt Glenn på 401 69 765 ved mangler.

### 4. Kampansvarlig

Banene på Hosletoppen grus og Jarmyra gress skal merkes av 9-åringene, som har dette som dugnad. Hvis det ikke er gjort, så må kampansvarlig sørge for at baner er merket opp og at mål er på plass til hjemmekampene. Man kan også organisere felles kjøring til bortekamper.

### 5. Dommeransvarlig:

Dommeransvarlig skal følge opp eller skaffe dommere til lagets hjemmekamper. Det er alltid lurt å få en bekreftelse fra oppsatte dommere før kampstart (hvert år er det mange kamper der det ikke



møter opp oppsatt dommer). I barnefotballen oppfordres dommeransvarlig til å bruke klubbens ungdomsdommere. Info og liste over dommere finnes [her](#). Klubben utbetaler godtgjørelse til dommer, så lagleder skal bare signere på dommerens skjema.

**De tre sistnevnte rollene kan gjerne være samme person.**

## Ungdomsfotball (13-19 år)

### Kamper

#### Spilletid

I ØHIL fokuserer vi mer på utvikling enn resultat. I barnefotballen er det lik spilletid på alle. I ungdomsfotballen er det større muligheter for å gi ulik spilletid, men siden vi fokuserer på utvikling, så er det ingen grunn til at noen ikke skal få spille. Kamp er en stor del av tilbudet, og det skal alle få ta en stor del av.

**Regelen er: Alle spillere skal tas ut til kamper, og alle skal spille minst 50 % av kampen.**

#### Unntak:

- Hvis skade oppstår
- Ved opptrapping etter skade (trener og spiller avklarer i forkant)
- Hvis spilleren selv ikke ønsker å spille mer (må følges opp)
- Høy risiko for at vi må spille på et lavere rangert nivå året etter (altså opp- og nedrykk), og bytte av spillere kan utgjøre en forskjell. I så fall må dette snakkes om i forkant og håndteres på en varsom måte. Sportssjef skal godta dette i forkant.
- I cupkamper for 15 år og eldre er det ok om noen spiller minst 25 % av kampen
- J17-1, J19-1, G19-1 og MSA kan gjøre unntak på dette, men trenere skal sørge for at alle føler seg verdifulle.

Generelt: Hvis det er spillere som ikke er modne for å spille på det nivået kampen er på, så bør de heller spille på et annet nivå. Hvis de tas ut, så må de få spilletid.

Om man spiller to kamper på ulike lag i samme serierunde:

En spiller tilhører vanligvis lag 2, men bes med på kamp med lag 1 i samme serierunde. Han spiller full kamp med lag 2 og to dager senere (altså samme serierunde) blir han med lag 1 og får muligheten til å prøve seg. Trener og spiller har sammen avtalt at spilleren får noen minutter. Spilletiden bør være minimum 25 %.

Senior-fotball

## Sportslige retningslinjer

*Her gir vi en grov oversikt over bla bla.. Mer utfyllende informasjon om disse punktene finnes i fotballens sportsplan.*

### ØHIL-treneren

I ansettelsesprosesser ser vi etter personlige egenskaper som treffer med våre verdier, og som kan representere ØHIL på en god måte. Riktige holdninger og gode rollemodeller for våre barn og ungdom veier tyngre enn faglig kompetanse og erfaring.

### Trenerutvikling

### Differensiering

### Spilletid barnefotball

### Påmelding seriespill

### Organisering av aktivitet på vinterstid for barnekullene

### Akademiet og akademiligaen

## Flytting (omberamming) av kamper

Dersom motstander ønsker å flytte kamp, vil vår holdning at vi alltid forsøker å imøtekomme deres ønsker. Ved påløpte kostnader, er det laget (klubben) som ønsker omberamming som dekker dette.

### Barnekamper

Dersom kampen ikke kan spilles på oppsatt tidspunkt må dere finne ny tid på følgende måte (det gjelder også dersom man ønsker å spille på en annen bane):

1. Sjekk [banekalenderen](#) når det er ledig tidspunkt.
2. Avtal med motstander når det passer for dem.
3. Send e-post til [anders@ohil.no](mailto:anders@ohil.no) for å booke banetiden.
4. Informer dommer og motstander om nytt tidspunkt.  
NB! Dersom dommer ikke kan dømme, må man finne ny dommer.  
Oversikt over våre dommere finner du [her](#).

### Ungdomskamper

Ungdomskamper (fra 13 år) som er berammet av Oslo Fotballkrets **må** omberammes elektronisk, og senest klokken 15.00 virkedagen før kampen skal/opprinnelig skulle spilles. Kamper satt opp i vårsesongen må berammes før 30. juni, og kamper satt opp høstsesong kan ikke flyttes til vårsesong.

Det påløper et gebyr på 500,- for omberamming av kamp. Dette tilfaller klubben som ønsker omberamming.

Slik flytter man en ungdomskamp:

1. Laget som ønsker omberamming kommer med forslag til nye kamptidspunkt(er). Dersom det er vår hjemmekamp, sjekk [banekalenderen](#) når det er ledig.
2. Send e-post til [anders@ohil.no](mailto:anders@ohil.no) for å booke banetiden.
3. Når begge lagene er enige om nytt kamptidspunkt, så må oppsatt dommer kontaktes og informert om endringen.
4. Elektronisk omberamming av kampen skjer via [denne siden](#) før fristen nevnt ovenfor.
5. Merk! Kampen er ikke omberammet før skriftlig bekreftelse fra fotballkretsen foreligger, og endringen er synlig på [fotball.no/MinFotball-appen](http://fotball.no/MinFotball-appen).

Dersom kampen gjennomføres uten å følge overnevnte prosedyre vil man ende opp med å tape kampen og få bot.

Dersom et lag har to ganger ikke møtt til avtalt kamp, mister laget plassen i serien. Alle lagets kamper blir fjernet.

## Arrangement

## Anlegg

Som én av Norges største fotballklubber hva gjelder antall medlemmer, så trenger vi naturligvis mye banekapasitet for å kunne holde den aktivitetsmengden våre medlemmer etterspør. Nedenfor ser du oversikten over hvilke anlegg og baner vi disponerer i forkant av fotballsesongen 2022.

- Ferd Arena Hosle
  - 11'er bane kunstgress med undervarme
- Hosle Kunstgress
  - 9'er bane kunstgress
  - 6 ballbinger (3v3-baner)
- Hosle Idrettspark
  - 11'er bane kunstgress
- Jarmyra Idrettspark
  - 11'er bane kunstgress
  - 9'er bane gress
  - To 7'er baner gress
  - Fire 5'er baner gress
- Eikeli Idrettspark
  - 9'er bane kunstgress
  - 7'er bane kunstgress
  - 4 ballbinger (3v3-baner)
- Grav Skole
  - To 5'er baner (den ene tilhører den lokale velforeningen, men kan selvsagt benyttes hvis ledig)
- Bekkestua Skole
  - 7'er bane kunstgress (vi har den i utgangspunktet kun mandag og onsdag)
- Gjøannes Idrettspark innendørs
  - 9'er bane kunstgress (vi leier sporadiske tider på vinterstid)
- BIP-hallen
  - 9'er bane kunstgress (vi leier sporadiske tider på vinterstid)
- Hosletoppen (brukes stort sett bare frem til 10.mai når Jarmyra åpner)
  - En 7'er baner grus
  - To 5'er baner grus

Merk! 9-årskullet har ansvaret for merking av Hosletoppen og Jamryra. Utstyr til markering av baner finnes i bodene ved banene, og koden er 0239. Dersom det nærmer seg tomt for kritt, send en sms til Glenn på , så bestiller vi inn ekstra.

Driftsansvarlig på våre anlegg er Kay Prytz. Skulle det være mangler eller skader på noen av våre anlegg, så må han informeres sammen med Anders (nevnt ovenfor). Kay har epost [kay@ohil.no](mailto:kay@ohil.no).

## Kommunikasjon med spillere

Vi er opptatt av trygghet både for våre spillere og for våre ansatte. For å unngå uheldige situasjoner, har vi utarbeidet følgende retningslinjer i samarbeid med Redd Barna sitt Trygg på trening-konsept.

### Skriftlig kommunikasjon

- 5-12 år: All kommunikasjon skal gå via foresatte via telefonsamtale, Spond, epost eller SMS.
- 13-18 år: Trener kan benytte telefonsamtale, SMS eller Spond for kommunikasjon direkte med spillere, men om mulig skal også foresatte være koblet på (f.eks. i Spond).
- Det skal ikke kommuniseres med spillere over sosiale media.

### Muntlig kommunikasjon

- Trener bør alltid etterstrebe å ha to voksne med i kommunikasjonen dersom det er til én spiller. Enten en annen voksen fra klubben eller en foresatt.
- Dersom dette ikke lar seg gjøre, så må trener ha følgende retningslinjer i bakhodet:
  - Snakk med spilleren utendørs, og unngå kroppskontakt.
  - Dersom det er veldig kaldt, så kan kommunikasjon foregå innendørs, men da med åpent vindu (innsyn), åpen dør (garderobe) eller i åpent landskap. Vi går aldri inn i et lukket rom sammen med én-to spillere.

### Transport

- Treneren skal i utgangspunktet aldri kjøre bil med spillere i bilen.
- Skulle det derimot være helt nødvendig, så skal det være minst to spillere i bilen, og begge skal sitte i baksetet.
- Avklar eventuell transport av barn med foresatte i forkant. Trener er ansvarlig for barnas sikkerhet dersom noe skulle oppstå.

### Øvrige retningslinjer som må følges

- Vi tar ikke bilder av spillere uten at de er informert om det. Mobilen skal ikke opp i garderobe eller lignende.
- Vi sender aldri/legger aldri ut bilder av spillere med mindre foresatte skriftlig har godkjent både innhold og kontekst.
- Ved samling i garderobe før/etter kamp/trening, skal trener vente utenfor til én valgt spiller kommer ut og sier at alle er klare for den voksnes inntreden. Dette er en typisk oppgave for kapteinen på laget.

Keeper



## Dommer

### Klubbdommere

I barnefotballen bruker vi klubbdommere i kampgjennomføringen. Vi arrangerer gratis klubbdommerkurs i mars/april, og alle som deltar på dette får tilbud om å dømme kamper og cuper i regi ØHIL. Man kan delta på klubbdommerkurs fra det året man fyller 12 år.

Alle som er registrert med klubbdommerkurs blir satt opp på kamper, med mindre man gir beskjed til dommeransvarlig i forkant av sesongen at man ikke ønsker å dømme.

Alle kan sette opp hvilke dager de ønsker å dømme, slik at det ikke kommer i veien for egen aktivitet.

[Liste over dommere og kamper finnes her.](#)

Dersom en dommer er syk/utilgjengelig, så skal dommeren selv finne en stedfortreder fortest mulig, og senest innen 12.00 den dagen det er kamp. Dommeren skal informere kontaktperson for laget om denne endringen og hvem som er ny dommer.

#### **Dommere til barnekamper fungerer slik:**

1. Lagleder sjekker **overnevnte dokument** for å finne ut hvem som er satt opp som dommer.
2. Lagleder sender SMS i forkant (dagen før) av kamp til dommeren som er oppsatt og minne om kampen, samt be om bekreftelse på at dommeren er klar.
3. Dommeren møter 10-15 minutter før avspark, og melder sin ankomst.
4. Etter kampen signerer lagleder dommerskjema som dommeren tar med.
5. Dersom dommeren ikke møter som avtalt, så må dere bruke en forelder/storesøsken eller lignende for å få gjennomført kampen. Dersom tilfelle, gi beskjed til [anders@ohil.no](mailto:anders@ohil.no). I disse tilfeller er det fint om lagleder har med ekstra fløyte som back-up.

Dersom kampen flyttes, er lagleder ansvarlig for å gi beskjed til oppsatt dommer. Om oppsatt dommer ikke har anledning, så må selv laglederen ordne ny dommer (bruk listen i lenken ovenfor).

Til informasjon så betaler klubben for dommerne i 2022. Det er under vurdering inn mot 2023-sesongen om dette heller må gå fra lagkassa til kullet.

**Vi ønsker en mentor-ordning for dommere. Dette må gjøres av frivillige og være en oppgave i hvert årskull. En dommermentor er en som dommerne kan få tips av og ha en god dialog med. Vi har dessverre få dommere, så dette må gjøres av foreldre på kullet, selv om de ikke har dommerkurs eller dommererfaring.**

#### **Klubbdommere betales etter følgende satser:**

5'er kamp: 100kr

7'er kamp: 150kr

9'er kamp: 200kr

[Dommerskjema finnes her](#), ([død lenke](#)) og dette leveres ferdig utfylt på klubbhuset etter endt vårsesong og/eller høstsesong.

## Kretsdommere/rekrutteringsdommere

### Dommer til treningskamp ungdom

Vi praktiserer at bortelag dekker dommerutgifter til treningskamper. Stiller vi med hjemmebane til treningskamp, så skal bortelag informeres om at de skal betale dommerhonoraret i forkant av kampen. Dommeren må selv fakturere/avtale med den klubben det måtte gjelde hvordan vederlaget skal bli dekket og hvor mye det er.

## Skadebehandling og forsikring

## Hospitering, prøvespill & overgang

### Hospitering

Hospitering er når en spiller får trene med et nivå som er høyere enn sin egen treningsgruppe. Dette blir gjort i tilfeller hvor det er hensiktsmessig for spillerens utvikling få større utfordringer. Hospitering styres av klubben, og starter i de fleste tilfeller ved 12 år – selvsagt med unntak.

Vi har to former for hospitering for våre lag/treningsgrupper:

#### **Internhospitering**

Denne formen for hospitering skjer først når man blir definert som ungdomsfotballspiller (året man fyller 13 år). Dette er hospitering mellom treningsgrupper på en årgang, fra nivå 2 til 1 eller 3 til 2. Hensikten med denne hospiteringen er å sikre god flyt mellom grupper på en årgang, og gi de beste spillerne i hver gruppe muligheten til å trene med nivået over.

Denne formen for hospitering styres i sin helhet av årgangen og skal forekomme på alle årganger i ungdomsfotballen.

#### **Hospitering mellom årganger**

Denne formen for hospitering skjer i utgangspunktet fra året man fyller 13 år, men som nevnt ovenfor finnes det unntak også på akademiet/lagsnivå i barnefotballen.

Denne formen for hospitering skjer ved at spillere får tilbud om trening med årgangen over. Hensikten er å sikre at den enkelte spillere skal få en optimal utviklingsarena. Det er klubben i dialog med årgang som plukker ut spillere til hospitering, og dette er basert på:

Sportslig nivå

Treningsvilje

Holdninger

I noen tilfeller vil en spiller få tilbudet om å trene med årgangen to år over seg. Dette blir gjort etter vurdering av spillerens nivå og modning.

## Prøvespill & overgang til ØHIL

For at en spiller skal kunne prøvespille/hospitere med en annen klubb, skal det foreligge en skriftlig avtale mellom de aktuelle klubbene. Kontakten i slike tilfeller skal skje mellom klubbenes administrasjon/ledelse, og IKKE på lagleder/årgangs-nivå. De samme reglene gjelder selvsagt også i kamper, og dersom en påbegynt overgang ikke er fullført.

Dersom en spiller uten slik skriftlig tillatelse skulle bli skadet under kamp/trening i en annen klubb, vil denne ikke være dekket av forsikringer.

### Hvis ny spiller fra andre klubber:

#### 1. Få lov til å trene med ØHIL:

Alle som vil trene med oss må ha samtykke fra den klubben de formelt står oppført i. Ellers får vi bot.


De må få klubben til å sende bekreftelse til [bjorn.frode@ohil.no](mailto:bjorn.frode@ohil.no) på at de kan trene med ØHIL.

#### 2. Får lov til å spille kamp med ØHIL:

Hvis de skal spille kamp, så må de melde overgang, og bekreftelse fra NFF må være mottatt for å bli spilleklar.

Hvis de skal ha overgang, så må lagleder sende inn signert [samtykkeskjema](#) til [anders@ohil.no](mailto:anders@ohil.no) som sender en forespørsel til tidligere klubb, som må godkjenne. Klubber godkjenner dersom spilleren har oppfylt alle forpliktelser (alt av treningsavgifter, utstyr o.l. ok.

#### 3. Nye spillere som har vært i ØHIL og ikke spilt for noen annen klubb siden:

Alle spillere som trener og/eller spiller kamper må oppdateres i  [denne lista](#) (delt med dere som har denne linken og vi som er ansatte i ØHIL) og markere nye spillere i **grønt**

Gi beskjed til Erlend dersom dere oppdaterer.

## Samfunns- og verdiarbeid

Som idrettslag bidrar vi sterkt til samfunnet. Med over 1600 fotballspillere har vi en unik mulighet til å være med å forme barn og unge med hjelp fra gode rollemodeller og trygge rammer. Vi har potensielt svært stor påvirkningskraft, og et ansvar som vi virkelig ønsker å ta på alvor.

Foruten å lære bort fotball, så lærer vi bort gode holdninger og læringsstrategier som er verdifullt i livet for øvrig.

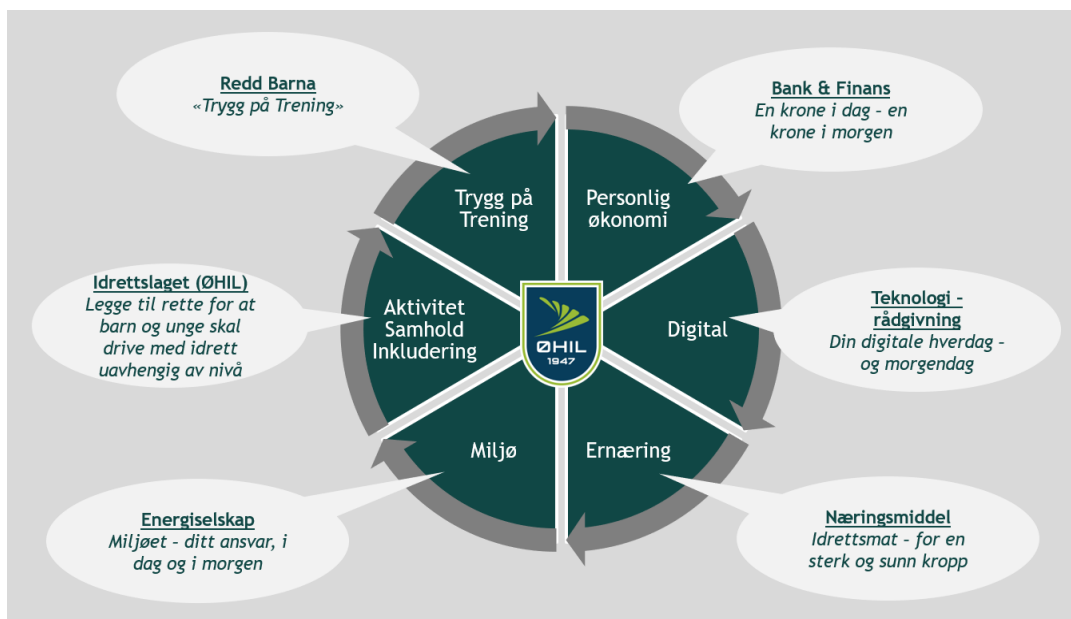
Vi ønsker å gjøre mer enn det vi kan gjøre på fotballfeltet. I vår læreplan fokuserer vi på kunnskap om aktivitet, ernæring, nettvett, sparing, miljø, mobbing og mental helse!

I tillegg har vi samarbeid med Redd Barna om konseptet «Trygg på trening».

Vi kaller dette for å utvikle «Den Gode Borger».

Våre samarbeidspartnere skal bidra med kunnskap og ekspertiseområder gjennom temakvelder for våre barne-, ungdoms- og seniorkull. Læreplanen vår beskriver når vi påvirker de ulike kullene.

Se hvilke fokusområdet vi har valgt i modellen nedenfor.



## Økonomi

Treningsavgift

Medlemskap

Cuper

Lagskonto

## Rutiner

### Trenerflyt – rekruttering og avslutning

Hvor og hvordan rekrutterer vi?

Hvilke miljøer søker vi etter, sjekk av referanser, audition, veileder den første perioden, kontrakt og stillingsinstruks, politiattest, klær, nøkler og tilganger, opplæring i hjemmeside, klubbhåndbok, fotballhåndboka, sportsplan, fagplaner

Kommunikasjon / Spond ...

Dreiebok for deltakelse på eksterne cuper

Dreiebok for spond-systemet

### Drakter og utstyr

Oppstartsfotball (5-7 år)

Alle spillere bruker ØHIL t-skjorte som de får kjøpt ved oppstart. Denne brukes som drakt på kamper.

Lagsutstyr (baller, vester og kjepler) til trening er tilgjengelig i boden ved banen de trener på. Klubbens trenere ordner utstyret og evt delegerer til enkelte foreldretrenere ved behov.

Barnefotball (8-13 år – femmer, syver og nier)

#### *Kamper*

Alle seriepåmeldte lag i femmer, syver og nier (8-13 år) får **en bag** med følgende utstyr i bytte mot signatur fra lagets representant mandag/tirsdag i medio mars:

- Drakter: 9 (femmer) / 12 (syver) / 15 (nier) utespillerdrakter + 1 keeperdrakt
- En matchball
- Ett par keeperhansker
- En medisinpute med komplett innhold

Bagen leveres til draktansvarlig i slutten av oktober (mail sendes fra draktansvarlig til alle lag i starten av oktober).

Ved draktlikhet: Blå vester kan hentes på klubbhuset etter avtale med Glenn. Avtale må gjøres senest tre dager før kamp. Pose med vester settes på klubbhuset merket med navnet til laget og personen som skal ha vestene.

#### *Treninger*

Lagsutstyr (baller, vester og kjepler) til trening er tilgjengelig i boden ved banen de trener på. Koden til boden informeres om i trenergruppa i spond.



## Ungdomsfotball (14 – ellever)

### *Kamper*

Alle seriepåmeldte lag får **en bag** med følgende utstyr i bytte mot signatur fra lagetts representant i november før treningskamper starter:

- Drakter: 16 utspiller og 1 keeperdrakt er standard. Gi beskjed ved andre behov.
- En matchball
- Ett par keeperhansker
- En medisinpute med komplett innhold

Bagen leveres til draktansvarlig i slutten av oktober, og man får et nytt sett utdelt like etter, siden det er kort tid til treningskamper.

Ved draktlikhet: Vester kan hentes på klubbhuset etter avtale med Glenn. Avtale må gjøres senest tre dager før kamp. Pose med vester settes på klubbhuset merket med navnet til laget og personen som skal ha vestene.

### *Treninger*

Lagsutstyr (baller, vester og kjebler) til trening er tilgjengelig i boden ved banen de trener på. Koden til boden informeres om i trenergruppa i spond.

Lagsdriften barnefotball:

Foreldre på kamp:

Foreldre

### **Overnattingstur (cuper, treningsleir ellet andre reiser med overnatting)**

Se denne

Hva	5 år og yngre	6-8 år	9-10 år	11-12 år	Fra 13 år
<b>Turneringsform*</b>	Uten sluttspill og rangering	Uten sluttspill og rangering	Uten sluttspill og rangering	Uten sluttspill og rangering	Sluttspill og rangeringer
<b>Premiering</b>	Alle som deltar skal ha lik premiering, dersom det er premiering	Alle som deltar skal ha lik premiering, dersom det er premiering	Alle som deltar skal ha lik premiering, dersom det er premiering	Alle som deltar skal ha lik premiering, dersom det er premiering	Opp til arrangør
<b>Reisebestemmelser</b>	Kun i egen klubb	Barn kan delta i lokale konkurranser og idrettsarrangementer fra det året de fyller 6 år og først og fremst i egen klubb. NFF har definert at lokalt er inntil en times reise en vei, i Norge.	Barn kan delta i regionale konkurranser. NFF har definert regionalt til å være bokommune, nabokommune eller inntil 2 timers reise én vei, i Norge.	Barn kan fra det året de fyller 11 år delta i åpne konkurranser og idrettsarrangementer i Norge, Norden og Barentsregionen.	Ingen restriksjoner

<https://www.fotball.no/barn-og-ungdom/retningslinjer-for-barne--og-ungdomsfotball/6-7-arsklassene/kamper-og-turneringsdeltakelse/>

6-8 år: Deltakelse på Obos Miniliga og andre cuper i Oslo, Bærum og Asker

9-10 år: Vi som klubb deltar på Sandar Cup i august eller

#### Dekking av kostnader: Bør denne ut i 2023?

Hvert kull/lag dekker sine kostnader. Hvert lag får følgende støtte per seriepåmeldte lag:

2500 kr for femmer eller syver

4000 kr for nier

5000 kr for ellever

Foreldre på kamp